



LICEUL "UDRIȘTE NĂSTUREL", comuna HOTARELE, județul GIURGIU

Sos. București nr.2, comuna Hotarele, jud. Giurgiu

tel:0246/247270, fax:0246/247021,

e-mail: gsudristenasturel@yahoo.com, web: liceuludristenasturel.ro

CIF 4797040, cod SIRUES 569472



ÎNSCRIEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR 2020- 2021

Conform adresei MEC nr.791/ 04.05.2020, Ministerul Educației și Cercetării a stabilit, în vederea cuprinderii în învățământul preșcolar a copiilor cu vârste între 3 și 6 ani, derularea succesivă a următoarelor etape (la nivelul fiecărei unități de învățământ):

- reînscriserea copiilor care frecventează grădinița în acest an școlar și doresc să o frecventeze și în anul școlar 2020-2021;
- înscrierea copiilor care nu au frecventat până acum acest tip de învățământ.

Reînscriserile se vor desfășura în perioada 25 mai - 5 iunie. Înscrierile se vor desfășura în două etape: 8 iunie - 3 iulie și 20 iulie - 10 august. Cazurile care nu au fost clarificate în cele două etape de înscrieri se pot rezolva în perioada 11 - 31 august.



Orarul reînscriserilor și, respectiv, al înscrierilor va fi stabilit de fiecare unitate de învățământ în parte și va fi afișat, la loc vizibil, în fiecare grădiniță, pentru informarea părinților și a publicului interesat, inclusiv pe site-ul acesteia.

PERIOADA DE ÎNSCRIERE: la secretariatul Liceului "Udriște Năsturel" din localitatea Hotarele, Șoseaua București, nr. 2, județul Giurgiu, astfel:

1. ETAPA DE REÎNSCRIERE începe în data de 25 mai 2020 și se finalizează în 5 iunie 2020

2. PRIMA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE se derulează din 8 iunie 2020 -3 iulie 2020

Etapa I – Colectare cereri de înscriere 8 iunie 2020-26 iunie 2020

Etapa I – Procesare cereri de înscriere 29 iunie 2019-03 iulie 2020

Etapa I – Procesare cereri - Faza I până în 30 iunie 2020

Etapa I – Procesare cereri - Faza II până în 2 iulie 2020

Etapa I – Procesare cereri - Faza III până în 3 iulie 2020

3. A DOUA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE 20 iulie 2020-10 august 2020

Etapa II – Colectare cereri de înscriere 20 iulie 2020-31 iulie 2020

Etapa II – Procesare cereri de înscriere 03 august 2020-10 august 2020

Etapa II – Procesare cereri - Faza I până în 05 august 2020

Etapa II – Procesare cereri - Faza II până în 07 august 2020

Etapa II – Procesare cereri - Faza III până în 10 august 2020

Copiii respinși în Etapa a II -a Faza 3 se vor putea înscrie pe locurile rămase libere pentru Etapa de ajustări.

ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE:

- **CERTIFICATUL DE NAȘTERE al copilului original și copie xerox ;**
- **copie xerox carti de identitate/ certificat căsătorie, a ambilor părinți ;**
- **adeverință medicală pentru înscriere în colectivitate;**
- **cerere tip de ÎNSCRIERE (se primește de la secretariat, la înscriere)**

4. ETAPA DE AJUSTĂRI 11 august 2020-31 august 2020

Presupune introducerea cererilor de înscriere și admiterea lor pe locurile rămase libere. Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscrisiere, se va face cu respectarea prevederilor din legislația în vigoare și, cu precădere, în acest an școlar, a prevederilor Legii nr. 56/2019, asigurând cuprinderea tuturor copiilor de 5 ani în grupa mare, ca parte a învățământului general obligatoriu.

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice.

Criteriile generale sunt următoarele și presupun existența:

- unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- a unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte; - a unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate, în anul școlar următor, în unitatea de învățământ respectivă;
- a unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului, însoțit de certificatul de orientare școlară eliberat de Comisia de orientare școlară și profesională.

Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, sunt aprobate de Consiliul de Administrație al acesteia și avizate de către consilierul juridic al Inspectoratului Școlar Județean. Criteriile specifice de departajare sunt aplicate după epuizarea departajării pe baza criteriilor generale menționate anterior. Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ va indica documentele doveditoare pe care părintele trebuie să le depună în momentul validării cererii-tip de înscriere. Aceste criterii nu pot fi discriminatorii și nu pot include existența unor liste de preînscrisieri, organizate în afara calendarului procesului de înscriere în învățământul preșcolar.

Director,
PROF. NEAGU IONEL